

**ATO CONVOCATÓRIO
DE SERVIÇOS - CORPORATIVO
MANUTENÇÃO CORRETIVA DO TELHADO, VIGAS
PRÉ MOLDADAS, CALHAS, RALOS E REPAROS
DAS ÁREAS AFETADAS
Nº 01/2020
AMEL – AME LORENA**

ATO CONVOCATÓRIO - Nº 01/2020 – AMEL- AME LORENA

São Paulo, 15 de janeiro de 2020

Prezados Senhores,

O Serviço Social da Construção Civil do Estado de São Paulo (Seconci-SP), desde 1998, é uma Organização de Saúde de São Paulo e nessa condição gerencia Unidades de Saúde no âmbito do Estado e do Município de São Paulo e torna público o presente ato convocatório para contratação de empresa especializada em manutenção corretiva de telhado, vigas pré-moldadas, calhas, ralos e reparos das áreas afetadas.

Os interessados deverão responder a esta solicitação, através da entrega dos documentos relacionados na Qualificação Documental, em meio físico, em papel timbrado e assinado pelo representante legal juntamente com as respectivas propostas - todas com páginas rubricadas e numeradas, entregues impreterivelmente **até as 16:00 horas do dia 02/03/2020**, na Avenida Francisco Matarazzo, 74 – Perdizes – CEP: 05001-000 – SP aos cuidados de Amanda Reis e Cinthia Santos – Setor de Compras.

Através da apresentação da proposta e documentos, a empresa participante dá sua anuência e aceitação a todas as regras e instruções contidas neste Ato Convocatório, como também, ao Código de Conduta desta entidade.

A visita técnica é condicionante à participação no presente ato convocatório. No dia da visita e apenas no dia da visita técnica será entregue a brochura de especificações técnicas referente ao presente Ato Convocatório.

Integram o presente ATO CONVOCATÓRIO os seguintes documentos:

- Descrição da Solicitação
- Qualificação Documental

As empresas interessadas em participar do processo deverão encaminhar e-mail para: atoconvocatoriocorporativo@seconci-sp.org.br para confirmação da visita na Unidade discriminada abaixo (conforme dias e horários estabelecidos):

| Unidade | Endereço | Datas da visita técnica | Horário das Visitas Técnicas |
|---------|---|----------------------------------|------------------------------|
| AMEL | Rua Dom Bosco, 604 – Centro – Lorena - SP | Do dia 22/01/2020 até 07/02/2020 | Das 08:00 às 16:00 horas |

APRESENTAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

Serão consideradas válidas as cotações recebidas em meio físico **até 16:00 horas do dia 02/03/2020**, que preencham os critérios apresentados neste ato.

Todas as empresas participantes devem realizar visita técnica na Unidade que prestará os serviços. Após a visita técnica, o processo deverá ser entregue em envelope lacrado, sendo um envelope lacrado com o processo documental e um envelope lacrado com a proposta financeira em papel timbrado.

O envelope com o processo documental será aberto e verificado pela Unidade do Seconci-SP, sendo motivo para desclassificação do processo a empresa que não apresentar todos os documentos e/ou apresentar documentos com irregularidades ou fora da validade.

O SECONCI-SP disponibilizará no site oficial da entidade o nome da ganhadora e os motivos 5 dias após análise documental e financeira.

Serão utilizados os seguintes critérios para avaliação das propostas:

1. Qualificação documental;
2. Avaliação de questões técnicas;
3. Melhor valor.

ANEXO I – DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO**OBJETO**

O Objeto deste documento constitui-se na contratação de empresa especializada em serviços de manutenção corretiva de telhado, vigas pré-moldadas, calhas, ralos e reparos das áreas afetadas com inclusão de materiais necessários para realização qualificada, como também demolições e retirada de entulhos, na unidade descrita a seguir:

| UNIDADE | ENDEREÇO | HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO |
|----------------|---|---|
| AMEL | Rua Dom Bosco, 604 – Centro – Lorena - SP | Segunda a Sexta-feira 07:00 às 19:00 horas |

Segue abaixo mapa para localização da Unidade:



ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SERVIÇO

Este documento foi elaborado para prestação de serviços de manutenção corretiva de telhado, vigas pré-moldadas, calhas, ralos e reparos das áreas afetadas com inclusão de materiais necessários para realização qualificada, como também demolições e retirada de entulhos, de acordo com as especificações abaixo:

Planilha de Serviços

| DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES | | | |
|---|--|----------------|------------|
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 1 | Remoção de telhas, fibrocimento, metaliza e cerâmica de forma manual, sem reaproveitamento. | M ² | 375 |
| FECHAMENTO IMPERMEABILIZAÇÕES DE JUNTA DA ESTRUTURA DO PRÉ MOLDADO | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 2 | Junta de dilatação para impermeabilização, com selante elástico monocomponente a base de poliuretano, dimensões 1X1 cm. | M | 348,71 |
| ALVENARIA E REVESTIMENTO | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 3 | Impermeabilização de superfície com argamassa de cimento e areia traço 1:3, com aditivo impermeabilizante, E=3cm. | M ² | 120 |
| TELHADOS E FORRO | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 4 | Forro em drywall, para ambientes comerciais, inclusive estrutura de fixação. | M ² | 100 |
| | Telhamento com telha metálica termoacustica E= 30mm, com até 2 águas, incluso içamento | M ² | 545,17 |
| | Cobertura plana em chapa de policarbonato alveolar de 10 mm, recepção do AME. | M ² | 41,25 |
| INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIA | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 5 | Calhas em chapa de aço galvanizado numeram 24, desenvolvimento de 50 cm, incluso transporte vertical. | M | 150 |
| | Revisão de hidráulica/ drenagem – captação de água sob área descoberta | vb | 1 |
| REVESTIMENTO DE PAREDES EXTERNAS | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 6 | Emboço ou massa única em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, aplicada manualmente em panos de fachadas com presença de vãos, espessura de 25mm. | M ² | 50 |
| PINTURA EM PAREDES INTERNAS | | | |
| | Descrição | Unidade | Quantidade |
| 7 | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|------------|
| | Aplicação manual de pintura com tinta texturizada acrílica em panos com presença de vãos de edifícios de múltiplos pavimento uma cor. | M ² | 50 |
| PINTURA EM PAREDES EXTERNAS | | | |
| 8 | Descrição | Unidade | Quantidade |
| | Aplicação manual de pintura com tinta texturizada acrílica em panos com presença de vãos de edifícios de múltiplos pavimento uma cor. | M ² | 200 |
| ÁREAS EXTERNAS E PAISAGISMO | | | |
| 9 | Descrição | Unidade | Quantidade |
| | Plantio de arbusto com altura 50 a 100 cm, em cava de 60x60x60 | Un | 30 |
| INSTALAÇÃO DO CANTEIRO DE OBRA | | | |
| 10 | Descrição | Unidade | Quantidade |
| | Execução de escritório em canteiro de obra em alvenaria não incluso mobiliários e equipamentos | M ² | 20 |
| PROJETOS COMPLEMENTARES | | | |
| 11 | Descrição | Unidade | Quantidade |
| | Fabricação e instalação de tesoura inteira em madeira não aparelhada, vão de 12m para telha ondulada de fibrocimento, metálica, plástica ou termoacustica, incluso içamento. | Mês | 0,4 |
| PAVIMENTAÇÃO | | | |
| 12 | Descrição | Unidade | Quantidade |
| | Demolição manual de revestimento cerâmico, incluindo a base de piso | M ² | 90 |
| | Argamassa de cimento e areia traço 1:3, com adesivo acrílico | M ³ | 4,49 |
| | Placa em cerâmica esmaltada antiderrapante PEI-4 para área externa, grupo de absorção Blb, resistência química A, assentado com argamassa colante industrializado. | M ² | 89,84 |
| | Rodapé em placa cerâmica esmaltada antiderrapante PEI-4 para área externa, grupo de absorção Blb, resistência química A, assentado com argamassa colante industrializado | M | 69 |
| | Rejuntamento em placas cerâmicas com cimento branco, juntas acima de 3 mm até 5mm | M ² | 89,84 |
| | Rejuntamento de rodapé em placas cerâmicas com cimento branco altura date 10 cm, juntas acima de 3 mm até 5mm | M | 69 |

O fornecedor deverá apresentar:

- Apresentação de Projetos (desenhos dos serviços propostos e localização, com medidas e dimensões);
- Memorial Descritivo de Arquitetura e Especificações Técnicas;

- Planilha Orçamentária de Serviços, que farão parte do Escopo da Obra, com Orçamento detalhado com os respectivos serviços, quantitativos, valores unitários e totais, elaborada através de tabelas oficiais ou pesquisas de preços, sugerimos a utilização do Boletim Referencial de Preços da CPOS - Versão 176 e indicação do BDI;
- Resumo da Planilha Orçamentária.

OBSERVAÇÕES FINAIS

Previamente à adjudicação de uma proposta, o CONTRATANTE poderá exercitar o direito de negociar as condições das ofertas, com a finalidade de maximizar resultados em termos de qualidade e preço.

“CONSIDERANDO o interesse público e a garantia da solução de continuidade da assistência e CONSIDERANDO a responsabilidade orçamentária na gestão do orçamento público, a unidade se reserva o direito de cancelar, paralisar, prorrogar ou anular o presente ato convocatório pela ausência de competição e/ou pela inexecutabilidade financeira das propostas apresentadas.”

Atenciosamente,

SECONCI-SP

Qualificação Documental – (Documentação de Apresentação Obrigatória)

| QUALIFICAÇÃO DOCUMENTAL | |
|--------------------------------|---|
| 1 | Declaração de Vínculo Direto ou Indireto (quando aplicável) |
| 2 | Declaração de Aceitação do Código de Conduta do SECONCI-SP |
| 3 | Declaração de Aceitação do Contrato de Condições Gerais e Aditivo do SECONCI-SP |
| 4 | Declaração de Aceitação do Regulamento de Compras e Contratação do SECONCI-SP |
| 5 | Declaração de Aceitação dos Termos do Ato Convocatório do SECONCI-SP |
| 6 | Declaração de Ciência e Aceite das Condições Técnicas para a Prestação de Serviço |
| 7 | Cédula de Identidade, CPF e Comprovante de residência dos Representantes Legais |
| 8 | Inscrição nos órgãos de classe (responsável técnico e legal) - CRM / CRF / CRO / CRA / Entre outros |
| 9 | Contrato social e última alteração |
| 10 | Certidão Negativa de Pedido de Falência e Concordata |
| 11 | Inscrição no CNPJ |
| 12 | Certidão Conjunta Receita Federal e Dívida Ativa da União |
| 13 | Certidão Negativa do FGTS (FGTS) |
| 14 | Certidão Inidoneidade do Portal de Transparência (CEIS) |
| 15 | Certidão de Relação de Apenados do TCE |
| 16 | Licença de Funcionamento |
| 17 | Alvará de Vigilância Sanitária (quando aplicável) |
| 18 | Autorização ANVISA (quando aplicável) |
| 19 | Inscrição nos órgãos públicos (quando aplicável) |
| 20 | Outros documentos exigidos pela área contratante (elencar quais) |
| 21 | Lista de referência de serviços prestados |
| 22 | Cadin Municipal / Estadual |